

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /О.М. Репина/
(Ф.И.О. декана (директора института))

17.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

М.1.1.2 Принятие управленческих решений на основе финансовой отчетности организации

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.04.02 Менеджмент

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Стратегирование и бизнес-аналитика

Курс

1

Семестр

1, 2

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	252 / 7	часов/зачетных единиц
Лекции	4	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	6	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	10	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	242	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	2	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.04.02 Менеджмент

Программу составили:

доцент, кандидат наук	МиБ	СОГЛАСОВАНО	Н.Н. Попова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра менеджмента и бизнеса

(наименование кафедры)		
22.01.2025	протокол №	4
(дата)		
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.В. Двоеглазов
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	И.А. Сбоева
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Егошин Юрий Юрьевич, первый заместитель директора - главный инженер филиала ПАО "Россети Центр и Приволжье"- "Мариэнерго"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 26.02.2025 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Характеризует суть проблемной ситуации	знания: знает источники информации изучения проблемной ситуации умения: умеет пользоваться источниками информации для идентификации проблемной ситуации навыки: владеет навыками пользоваться источниками информации для идентификации проблемной ситуации
2. ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.2. Использует информационно-аналитические инструменты для решения профессиональных задач	знания: знает информационно-аналитические инструменты для решения профессиональных задач умения: умеет использовать информационно-аналитические инструменты для решения профессиональных задач навыки: владеет навыками применения информационно-аналитических инструментов для решения профессиональных задач

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных

компетенций в следующих дисциплинах: Современный стратегический анализ (УК-1), Защита интеллектуальной собственности (УК-1), Управление проектом и технологическое предпринимательство (УК-1), Стратегии взаимоотношения с потребителями (УК-1), Стратегирование организации (УК-1); практиках: Научно-исследовательская работа (рассредоточенная) (УК-1); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-2)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: деловая игра, лекция с элементами мозгового штурма, проблемная лекция

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Информационно-аналитическая база принятия управленческих решений	55	ОПК-2, УК-1
Лекция. Состав БФО. Особенности составления БФО отдельными категориями хозяйствующих субъектов	2	
Практическое занятие. Составление БФО. "Чтение" БФО постатейно	1	

Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение решение задач повышенной сложности по всем темам раздела, включая особенности применения на практике отдельных ФСБУ (ПБУ): ПБУ 1/2008 "Учетная политика организации"; ПБУ 2/2008 "Учет договоров строительного подряда"; ПБУ 3/2006 "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте"; ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации"; ФСБУ 5/2019 "Запасы"; ФСБУ 6/2020 "Основные средства"; ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения"; ПБУ 7/98 "События после отчетной даты"; ПБУ 8/2010 "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы"; ПБУ 9/99 "Доходы организации"; ПБУ 10/99 "Расходы организации"; ПБУ 11/2008 "Информация о связанных сторонах"; ПБУ 12/2010 "Информация по сегментам"; ПБУ 13/2000 "Учет государственной помощи"; ФСБУ 14/2022 "Нематериальные активы"; ПБУ 15/2008 "Учет расходов по займам и кредитам"; ПБУ 16/02 "Информация по прекращаемой деятельности"; ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций"; ПБУ 19/02 "Учет финансовых вложений"; ПБУ 20/03 "Информация об участии в совместной деятельности"; ПБУ 21/2008 "Изменения оценочных значений"; ПБУ 22/2010 "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности"; ПБУ 23/2011 "Отчет о движении денежных средств".	52	ОПК-2, УК-1
БФО для руководителя	53	
Лекция. Экспресс-анализ БФО	2	
Практическое занятие. Деловая игра "Каверзные вопросы руководителя по годовой БФО"	1	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение решение задач повышенной сложности по всем темам раздела, включая особенности формирования показателей бухгалтерской отчетности: бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах отчета об изменениях капитала отчета о целевом использовании средств отчета о движении денежных средств приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах пояснений, включая раскрытие основных элементов учетной политики аудиторское заключение в составе бухгалтерской отчетности	50	
Иная контактная работа:	0	

2 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Особенности формирования БФО в отдельных случаях	144	ОПК-2, УК-1
Практическое занятие. Особенности составления БФО для отдельных категорий организаций	4	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение решение задач повышенной сложности	140	
Иная контактная работа:	0	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации.

Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом **практического** занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является **балльно-рейтинговый** ~~метод~~.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров /	https://e.lanbook.com/book/2

	Поленова С. Н. 2-е изд. Москва: Дашков и К, 2022. - 402 с. ISBN 978-5-394-04246-1.	77223
2.	Трофимова, Людмила Борисовна. Международные стандарты финансовой отчетности [Текст : Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. 7-е изд. Москва: Юрайт, 2024. - 269 с ISBN 978-5-534-16474-9.	https://urait.ru/bcode/535727
3.	Казакова, Наталия Александровна. Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес [Текст : Электронный ресурс] : учебник для вузов / Н. А. Казакова. Москва: Юрайт, 2023. - 233 с ISBN 978-5-534-10602-2.	https://urait.ru/book/analiz-finansovoy-otchetnosti-konsolidirovanny-biznes-517581
4.	Василькова, Ольга Анатольевна. Основы аудита качества и консалтинг предприятий [Текст] : учебное пособие : для студентов направлений подготовки 27.03.02 и 27.04.02 "Управление качеством", изучающих курсы "Основы аудита качества", "Аудит качества и консалтинг предприятий АПК" / О. А. Василькова, Г. Р. Царева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2020. - 135 с. ISBN 978-5-8158-2191-0. Экземпляры: всего	15 / https://portal.volgatech.net/books/Vasilkova_Osnovy_audita_kachestva_i_konsalting_predpriyatiy_2020.pdf
5.	Финансы [Электронный ресурс]. Москва: Дашков и К, 2017. - 384 с. ISBN 978-5-394-01500-7.	https://e.lanbook.com/book/93426
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	515 (I)	Мультимедийный проектор Hitachi CP-X440 (1), ПК Моноблок RAMEC GALE Custom 21,5"/i3-3240/H61M/4DDR3/500SATA3/клав.,мышь (29), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft

		Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
--	--	---

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

Задание: Влияние хоз.операций на бух.баланс.

Указать, к какому типу балансовых изменений относятся хозяйственные операции:

1. Перечислено с расчетного счета поставщикам в погашение задолженности — 8000 руб.
2. Сдана на склад готовая продукция — 20 000 руб.
3. Поступило от дебиторов в кассу — 10 000 руб.
4. Получено в кассу с расчетного счета на выплату заработной платы — 42 000 руб.
5. Выдана из кассы заработная плата — 42 000 руб.
6. Поступили от поставщиков материалы, расчеты за которые еще не произведены, — 6000 руб.
1. Оплачено с расчетного счета поставщикам за материалы и товары — 26 000 руб.
2. Часть нераспределенной прибыли по решению учредителей направлена в резервный капитал — **130 000** руб.
3. Возвращен в кассу остаток подотчетной суммы — **200** руб.

2. ДИ "Инвентаризация"

3. Составьте по данным ОСВ Бух.баланс

4. Составьте по данным ОСВ Отчет о фин.резакх

5. ДИ "Каверзные вопросы руководителя по данным годовой отчетности"

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

Темы к БРК

4. Общая характеристика бухгалтерского учета, его место в единой системе учета, измерители, применяемые в учете.
5. Принципы бухгалтерского учета.
6. Законодательное регулирование бухгалтерского учета. Стандарты бухгалтерского учета.
7. Бухгалтерский баланс: общее понятие, содержание и структура. Влияние хозяйственных операций на статьи баланса.
8. Первичные документы: понятие, классификация, порядок оформления.
9. Способы исправления ошибочных записей в учетных регистрах.
10. Бухгалтерская отчетность организации.
11. Учетная политика организации.
12. Организация бухгалтерского учета.
13. Управленческий учет
14. Аудит